相談依頼簿

|  |  |
| --- | --- |
| 記入日時 | 令和　　年　　月　　日　　時　　分 |
| 相談者 | 会社名 |  |
| 氏名 | （携帯電話推奨） |
| 電話番号 | （できれば地番まで） |
| 建築（予定）場所 | 　　　　　　市（郡）　　　　　町 |
| 相談対象 | □建築基準法 | ・基準照会　・道路種別　・用途地域　・確認番号等照会　・その他 |
| □開発許可 | ・許可の要否　・許可番号照会　・基準照会　・その他 |
| □福まち条例 | ・届出の要否　・基準照会　・その他 |
| □省エネ関係 | ・適判、届出の要否　・基準照会　・その他 |
| □その他（具体的に） |
| 建築物概要（必要な場合記入） | 建築主 |  | □個人　□法人 |
| 主用途 |  |
| 構造・階数 | 　　　　　　　　　　造　　地上 階　　地下　　階建 |
| 延べ面積 | 　　　　　　　　　　㎡ |
| 用途地域 | （予定の場合、着工時期を記入） |
| 建築（予定）時期 | 昭・平・令　　　　年　　　　月 |
| 相談内容（具体的に） |
| 添付資料 | ・位置図・図面（平面図、配置図）・既存物件の場合、登記簿謄本（土地、建物）・既存建築物の写真・現地写真（敷地、道路、がけ） |
| 行政チェック欄 | □到着連絡　□担当者受理　□課内決裁　□回答伝達済 |