# <u>「入札参加申請システム」での申請・届出書類の作成</u>

### 1.ログイン



# <u>「入札参加申請システム」での申請・届出書類の作成</u>

#### 2.申請・届出書作成

€	入札参加資格審査申請メニュー	203591:話理課:コンサルタント等業務 <b>ログアウト</b>
	変更の届出(現年度)	現年度の入札参加有資格内容について変更の偏出が必要なとき
	変更の届出(定期審査申請完了)	定期中頃で審査完了している方 (+ 現年度とは別に開出が必要です)
	入札參加資格審査申請(随時)	定期の入礼参加資格審査申請をしていない方が、随時の申請をするとき(随時申請受付期間:4/1~1/31)
	入札参加資格審査申請(定期)	定期の入札参加資格審査申請をするとき(定期申請受付期間:11月~12月の間で別に定める期間(HPをご参照ください。)※ 2年に1回)
	主観的審査事項(主観点)の届出(随 時)	入札参加資格審査申請(随時)と同時に主観点の届出をするとき(受付期間:4/1~1/31)
	主観的審査事項(主観点)の届出(定 期)	定時で主観点の届出をするとき(受付時間:10月~11月)

#### 対象となる手続きを選択

・申請可能な手続きは<u>背景青・白抜き</u>文字に 変化し、押下出来るようになっております。 「定期」・「随時」の選択を間違えないよ うご注意ください。

「定期申請」の<u>審査完了後に変更が生じた</u> <u>場合</u>は「変更の届出(定期審査申請完了)」 により届出ていただく必要があります。

<u>申請書作成</u>(左図はコンサルの申請書です。) ・各項目に必要事項を入力して「申請」をク リック。

記入漏れや記入ミスなどはエラーメッセージ が表示されますので、確認してください。

<u>受任営業所がある場合のみクリック</u>



・「申請用印刷」をクリック。 →出力されたデータ(PDF)を別システ ムにて、各根拠資料等と併せて提出

和某人礼参加资格電子中国	1927A		
	0月(1988-2002) リルタント等)		ログアウト
と体 本忠	SIEFEibM		
申請手続き完了までの ○ 以下の個に入力してくだ ○ またこう ひたかたてきた			
<ul> <li>0.0 単一したりの確認用印刷を</li> <li>① 画面左下の確認用印刷を</li> <li>③ 入刀内容に間違いがなけ</li> <li>都通してください(申請を)</li> </ul>	ははあめるは、からでかかくしていたいていていた。 ほどして入力が特定に変かないが構成してください。 には、直接というのかなを思わしてのなる(2007)を記句し、 行いたの表示が必要がない思なります。)。		
③ 器室結果は知らきメール ⑤ 建正の審査結果(メール)	トレイに送信に当す。 )が届きましたの手続き売了です(不満正の審査結果が描いた場合は再申請してください。)。		
i,R6			
1. 簡号・名称(カナ)	: ※ (例) など稀字については入り、ないでください。		
2. 琵号·名称	: 法人を表す文字は(株)などで金角入力してください。第二機式会社=(株)		
3.代表者 職名	: 上述人の場合は代表をの場合を、個人の場合は代表と入力してください。		
4.代表者 氏名	: 総と名の間は一文学会けてください。例: 蘇峡 太郎		
5. 人格	: ● 法人 〇 個人		_
6.従業員数	: 人 × 会社全体の実動の従業員数(役員含む)を入力します。10000人に上の場合は9999人と入力してください。		_
7.資本金	: 千円 × 株式会社及び利滞会社は資本会を、それ以外の法人は出資給額を入力します。個人の場合は空間です。		
8.営業年数	: 0年 1 年末県の場面は切り捨ててください。		
9. テクリス企業ID	: ≍ テクリス企業:Dを持っている場合は入力してください。		
0.入札参加希望果睡	※ 法会及び登録構定上の登録がある課種かつ入札参加を将該する課題にテェックしてください。登録がない場合及び登録があっても入札参加を有望しない課題はチェックしないでください。		
		1 A 🔊	i 🖉 🖉 🗱 :
	P. A. Date		

	中語(評価・総計コンガルダンド等) 203591:監理第:コンガルダンド等実務 0グア					
全体 <u>未店</u>	222所追加					
1. 営業所番号	: 0					
2. 郵便聯号	: 数字7桁で入力してください。ハイフン「-」は入力しないでください。					
3.市区町村コード	: 参照 ※参照ホタンから選択してください。					
4.所在地	: 二 二 二 二 二 二 二 二 二 二 二 二 二 二 二 二 二 二 二					
5.電話藝号	1 パイプンありて入力してください。例1 005-094-3015					
6.FAX番号	: パイプンありで入力してください。例: 0/5-094-3015					
7. 肉量法による登録	: □登録有り:※ 本点において発展品による理想があり、かつ本点での入具参加を単位する場合はチェックを入れてください。					
	登録書号:第号 登録年月日: (登録 → 二年) 月 日 × 世録号刊入力告: 第(1)-122459 → 12245					
8.建築士法による登録	: □ 1級建築主事務所勤辞有り □ 2級建築主事務所勤辞有り × まぁにおいて確認主地による登録があり、かつま点での入札が地を相当する場合はどちらかを選択してください。					
	登録最考:第二の一号 登録年月日:「登録マーキー」月二日:登録世界は2月21日2月により1132、11132					
9.職員款	: (「装備に空信告報」「編集者直方学業課題書を任何生活をいるできなく定義用を行われてくら編集目分点への場合は本動の保護をためで、 (4人の場合はその事実またもの) たいべい 万余者はおのまけん。 )					
10. 技術者数	: 0 人 きる時一世世間最高な計では空倉価を採用したいない活躍豊臣は営むしてと急受智力が中半における人類 (編集平市の第人間) セスカレてください。					
11.本店の入札参加	: □本語は入見夢想しない = 未成分入れに参加しない場合はチェックを入れてください。					
12.登録美味制は研究賞(本名) ※本点の意思実現物の目前を知力します(金融の入力目前に用ひて入力してください)。						
種識用印刷 下書き保存 甲酸用日素						