決裁	総務課長	担当課長	課　　員	取扱者

納付方法
□ 電子納付（整理番号：　　）
□ 手数料納付書（納付済証・照合票貼付※）
※裏面に添付すること

再交付
特別教育修了証　　申込書
書　替

訓　練　科	（　　年度）	修了証番号	クレーン	
			玉　　掛	
ふ り が な			移動クレーン	
氏　　名			自由研削といし	
			産業ロボット	
			アーク溶接	
生 年 月 日	昭和 年　　月　　日生 平成		ﾀｲﾔ空気充てん	
			低圧電気	
			電気自動車等	
			機械研削といし	
現　住　所	（〒　　－　　）　（TEL　　－　　－　　） 修了証に地番は記載しません			
再交付又は書替え	再交付又は書替えの理由			
	※再交付年月日	令和　　年　　月　　日	受領確認欄 ※押印又は署名（自策）、郵送の場合には追跡番号を記載する	受領日（　/　）
備　　考				

令和　　年　　月　　日

申込者氏名

長崎県立長崎高等技術専門校長　様

［ 備 考 ］
1　表題の「再交付」及び「書替」のうち、該当しない文字をまっ消すること。
2　損傷による再交付の申込みの場合にあっては旧修了証を、書替えの申込みの場合にあっては旧修了証及び記載事項の異動を証する書面を添付すること。
3　※の欄は記入しないこと。

納付した手数料の内容	事実の証明手数料（特別教育修了証の再発行）
＊領収証書から切り離した<納付済証>を貼付	＊納付書の控え右側の〈納付済証　照合票〉を貼付

（使用上の注意点）

領収証書から切り離した〈納付済証〉と納付書の控え部分から切り離した<納付済証、照合票>の２つを貼付けて下さい。

確認欄	□　財務会計システムへ申請内容を登録