

ア. 基本情報		
(1)事業所番号	※※※※※	必ず 1事業所につき1ファイル 作成してください。 (例：訪問介護とグループホームが補助を受けた場合、2つファイルを作成)
(2)事業所名	○○訪問介護事業所	
(3)事業所所在都道府県	12千葉県	
(4)事業所所在住所	○○市5-15	
(5)サービス種別	110訪問介護	
(6)賃金への適切な還元	はい	

イ. テクノロジー導入成果 1				
(1)1月当たりの総業務時間	140	(2)1月当たりの超過勤務時間	30	※令和5年10月における介護職員の1月当たりの総業務時間及び超過勤務時間(調査対象者全体の平均値(少数点第1位まで))
(3)年間の平均年休取得日数	8	※令和5年10月を起点として直近1年間の年次有給休暇の取得日数(調査対象者全体の平均値(少数点第1位まで))		
(4)年間の平均離職率	16.3%	令和5年度の離職者数(※)÷前年度9月30日時点の在職者数×100(%) (※)令和4年10月1日から令和5年9月30日までの期間の離職者数をいう。		

ウ. テクノロジー導入の成果 2 (従業員数10名未満の事業所は任意)				
(1)導入したテクノロジーを選択してください。 ※複数選択可 ※介護ロボットについては、「ロボット技術の介護利用における重点分野」の各分野を選択肢としています。 ※選択肢にない機器については「その他」に記載してください。	移乗支援		見守り・コミュニケーション	○
	移動支援		入浴支援	
	排泄支援		介護業務支援	
	その他のテクノロジー			
	介護ソフト	○	その他のICT機器(タブレット、インカム等)	
その他				

(2)テクノロジーの活用によって貴事業所で得られた成果をご回答ください。		
①事業所運営・業務について、テクノロジー導入前と比較して現時点で感じることをご回答ください。	間接業務時間が減少(例:情報の二重入力の削減や夜間の定期巡視時間の合理化)した	とてもそう思う
	職員間での情報共有が容易になった	少しそう思う
	移動中や訪問先においても情報を確認できるようになった	あまりそう思わない
	過去の文書(データ)の検索性が向上した	とてもそう思う
	職員の精神的・肉体的負担の軽減につながった	とてもそう思う
	総業務時間及び当該時間に含まれる超過勤務時間が短縮した	とてもそう思う
	職員の確保・離職防止・定着につながった	とてもそう思う
	利用者と接する時間が増加した	あまりそう思わない
	集約した情報を利用者のケアに活かせるようになった	少しそう思う
ヒヤリハット・介護事故の防止につながった	少しそう思う	
その他		

②テクノロジー導入前と比較して減少した間接業務時間(職員1人あたりの1ヶ月平均)と生み出した時間の活用先 ※間接業務とは、利用者利用者の身体的な介助を伴わない業務を指します。 (例 食事等の準備や片付け、清掃、ベッドメイク、ゴミ捨て等)	90~120分	※減少した時間の活用先
	○	1. 利用者とのコミュニケーションする時間
	○	2. 利用者の直接ケアの時間
		3. 職員間でコミュニケーションする時間
		4. ケアマネジャー等他の事業所職員とやりとり、または訪問する時間
		5. 関連機関とやり取りする時間
	○	6. 職員の残業時間の削減や休憩時間の確保
		7. 事業所内のサービスの質の向上や生産性向上のための議論・会議
		8. サービスの質の向上や生産性向上のための研修
	9. その他	

③テクノロジー導入前と比較して増加した直接業務時間(職員1人あたりの1ヶ月平均) ※直接業務とは、利用者の身体的な介助を伴う業務を指します。 (例 食事介助、排泄介助、入浴介助等)	120~150分
--	----------

④記録について、テクノロジー導入前と比較して現時点で感じることをご回答ください。 (本質問への回答はICT機器・ソフトウェア等を活用した場合に限る。⑤においても同じ。)	記録に要する時間が削減された	とてもそう思う
	記録が充実した(読みやすさ、誤字脱字の減少、内容の充実)	少しそう思う
	計画・報告が充実した(計画・報告作成時間の短縮、内容の充実等)	少しそう思う
	紙の文書量が削減された	とてもそう思う

⑤テクノロジー導入前と比較して、削減した紙の文書量 (1事業所あたりの1ヶ月平均で削減できたおおよその紙の枚数)	4~5割
---	------

⑥その他、テクノロジー導入により改善したこと (自由記述)	
----------------------------------	--

(3)課題 介護分野におけるテクノロジーの活用について、課題と感じる点を回答ください。	経営者の理解・法人の方針	とてもそう思う
	職員の苦手意識や抵抗感の解消、職員への研修等	とてもそう思う
	利用者や家族の理解	とてもそう思う
	物理的環境(Wi-Fi環境など)の整備	とてもそう思う
	事業所の課題に応じたテクノロジーの選定	あまりそう思わない
	現場の多様なニーズを踏まえたテクノロジー(例:UIの改善なども含む。)が少ない	あまりそう思わない
	テクノロジーの導入費用	少しそう思う
	テクノロジーの継続活用のための維持管理費	少しそう思う
	テクノロジー活用に精通した人材の確保	少しそう思う
	テクノロジー活用に伴うオペレーション変更の定着	少しそう思う
	他の事業所の介護ソフトの種類にかかわらず、データ連携ができる環境整備	あまりそう思わない
		あまりそう思わない

赤の丸い枠で囲っているエクセルのシート名の部分は**事業所の名前**を記載してください。(法人名はNG)

全事業所が必須項目

従業員10名未満の事業所は任意項目
(10名以上事業所は必須項目)